



PR.261.3.2018

Sudół-Krzemionki, 1 czerwca 2020 r.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego na

**wykonanie robót budowlanych w formule zaprojektuj i wybuduj na potrzeby wystawy stałej, w ramach inwestycji pn.: „Zwiększenie dostępności do Muzeum Historyczno-Archeologicznego w Ostrowcu Świętokrzyskim poprzez poprawę infrastruktury Muzeum Archeologicznego i Rezerwatu Krzemionki oraz Pałacu Wielopolskich”**





## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Muzeum Historyczno-Archeologiczne w Ostrowcu Świętokrzyskim  
Sudół 135a, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski  
tel. 41 330 45 50

Strona internetowa: <http://www.bip.muzeumostrowiec.pl/>

Adres e-mail: [sekretariat@krzemionki.info](mailto:sekretariat@krzemionki.info)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019r., poz. 1843) zwanej dalej również "ustawą Pzp", a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych dotyczących przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:
  - 1) Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zmianami).
  - 2) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U.2019 poz. 2453).
  - 3) Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U.2019 poz. 2450).
  - 4) Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie wykazu robót budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1125).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.

W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SIWZ" lub "Specyfikacją"), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w formule zaprojektuj i wybuduj na potrzeby wystawy stałej, w budynku Muzeum Archeologicznego i Rezerwatu Krzemionki, Sudół 135a, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, w ramach inwestycji pn.: „Zwiększenie dostępności do Muzeum Historyczno-Archeologicznego w Ostrowcu Świętokrzyskim poprzez poprawę infrastruktury Muzeum Archeologicznego i Rezerwatu Krzemionki oraz Pałacu Wielopolskich”, zgodnie z *Programem Funkcjonalno-Użytkowym* (zwanym dalej *PFU*) stanowiącym Załącznik nr 11 do niniejszej Specyfikacji.
2. Szczegółowe informacje dotyczące wykonania niniejszego zamówienia znajdują się w *Programie Funkcjonalno-Użytkowym* stanowiącym Załącznik nr 11 do SIWZ oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 9 do SIWZ, z uwzględnieniem najszerszego zakresu robót ujętego w którymkolwiek z tych dokumentów.
3. W ramach niniejszego zadania Zamawiający przewiduje do wykonania niezbędne prace polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej wystawy (projekt aranżacji wystawy i projekt wykonawczy instalacji), z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i pozwoleń – Etap I, a także wykonanie niezbędnych prac budowlanych związanych z wykonaniem i montażem elementów wystawy stałej według zaproponowanego projektu – Etap II i Etap III.  
Sporządzenie projektu wykonawczego w branżach: architektonicznej, scenograficznej, elektrycznej, niskoprądowej (projekt zamienny istniejącej sieci elektrycznej i niskoprądowej mający na celu dostosowanie istniejących instalacji elektrycznych do wymagań ekspozycji i multimedii przy zachowaniu wykonanych już instalacji). Projekt modernizacji wentylacji (projekt zamienny istniejącej wentylacji mający na celu dostosowanie istniejących instalacji wentylacji do nowych wymagań



ekspozycji i multimediiów przy zachowaniu wykonanych już instalacji). Projekt klimatyzacji dla pomieszczeń ekspozycji objętych zakresem opracowania.

Realizacja rozbudowy instalacji elektrycznych, niskoprądowych, wentylacji i monitoringu dla pomieszczeń ekspozycji objętych zakresem opracowania. Realizacja instalacji klimatyzacji dla pomieszczeń ekspozycji objętych zakresem opracowania.

Sporządzenie scenariusza wykonawczego ekspozycji – na podstawie *Ramowej koncepcji stałej wystawy w Krzemionkach* stanowiącej Załącznik nr 10 do SIWZ.

Sporządzenie projektów wykonawczych kontentu multimedialnego, projektu grafik na ekspozycji wraz z identyfikacją, a także specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

Wytyczne do projektu wykonawczego i realizacji aranżacji zawarte zostały w Załączniku nr 10 do SIWZ – *Ramowej koncepcji stałej wystawy w Krzemionkach* i Załączniku nr 12 do SIWZ – tabelach zawierających przedmiary elementów technicznych. Zakres opracowań projektowych obejmuje całość stałej wystawy wraz z niezbędnymi opracowaniami branżowymi oraz ze szczegółowym scenariuszem wystawy, projektem identyfikacji wizualnej, projektem grafiki, opracowaniem zbiorów do celów ekspozycji (także tłumaczenia i redakcja tekstów).

#### PRACE PROJEKTOWE:

Zakres prac projektowych podstawowych:

- opracowanie projektu wykonawczego wystawy w branżach:

- Architektura,
- Projekt elementów i aneksów rekonstrukcyjnych na podstawie scenariusza, wytycznych i ikonografii,
- Adaptacja akustyczna pomieszczeń wystawienniczych,
- Zabudowy i gabloty wystawiennicze,
- Instalacje elektryczne - przy zachowaniu wykonanych już instalacji,
- Projekt rozbudowy instalacji wentylacji na potrzeby projektowanej ekspozycji,
- Projekt instalacji klimatyzacji na potrzeby projektowanej ekspozycji,
- Projekt rozbudowy instalacji CCTV na potrzeby projektowanej ekspozycji,
- Instalacje nagłośnienia strefowego ekspozycji ,
- Instalacje multimedialne i interaktywne - przy zachowaniu wykonanych już instalacji.

Inne prace projektowe:

- Wykonawczy projekt identyfikacji wizualnej,
- Wykonawczy projekt grafiki,
- Produkcja wsadu multimedialnego w oparciu o scenariusz multimedialny ,
- Opracowanie zbiorów do celów stałej ekspozycji,
- Wykonawczy scenariusz stałej ekspozycji,
- Wykonawczy scenariusza multimediiów ekspozycji,
- Tłumaczenia i redagowanie tekstów.

#### ZAKRES ROBÓT ARANŻACYJNYCH, BUDOWLANYCH, GRAFICZNYCH, W ZAKRESIE URZĄDZEŃ MULTIMEDIALNYCH I INSTALACYJNYCH:

- dostosowanie instalacji wentylacji do potrzeb ekspozycji,
- dostosowanie instalacji elektrycznej do potrzeb ekspozycji,
- wykonanie instalacji klimatyzacji na potrzeby ekspozycji,
- dostosowanie instalacji niskoprądowych do potrzeb ekspozycji,
- dostosowanie i rozbudowanie istniejącej instalacji CCTV do potrzeb ekspozycji,
- wykonanie powierzchni graficznych w lekkiej konstrukcji aluminiowej, obkładanych płytą MDF lub PVC,
- wykonanie instalacji elektrycznych wewnętrznych na potrzeby ekspozycji,
- wykonanie instalacji nagłośnienia strefowego wraz z dostawą i montażem urządzeń systemu i oprogramowania,
- wykonanie elementów identyfikacji wizualnej,
- wykonanie przestrzeni rekonstrukcyjnych,

- wykonanie i montaż gablot ,
- wykonanie elementów wyposażenia ekspozycji w tym replik zabytków - eksponatów,
- wykonanie instalacji multimedialnych oraz zakup i montaż urządzeń i oprogramowania,
- wykonanie instalacji elektrycznych do oświetlenia ekspozycyjnego wraz z dostawą i montażem opraw oświetleniowych,
- wydruki graficzne wraz z montażem.

W ramach realizacji Wykonawca wykona: projekt, zakup, dostawę, zainstalowanie i uruchomienie sprzętu, urządzeń, systemów AV i IT oraz niezbędnego oprogramowania.

Wykonawca jest również zobowiązany do przeprowadzenia instruktażu związanego z obsługą zainstalowanych urządzeń, systemów oraz przypisanego im oprogramowania.

4. Rozwiązania projektowe, przywołane normy oraz urządzenia i materiały przyjęte w *PFU* przez jego autorów służą rzetelnemu i jednoznaczному określeniu przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza, zastosowanie innych urządzeń i materiałów od przyjętych w *PFU* pod warunkiem, iż takie rozwiązania zaproponowane przez Wykonawców będą równoważne w stosunku do przedstawionych w dokumentacji projektowej, tzn. parametry proponowanych urządzeń i elementów będą nie gorsze od parametrów urządzeń i elementów przyjętych w *PFU*. Zasada równoważności wynika wprost z art. 29 i 30 ustawy Prawo zamówień publicznych i odnosi się również do zastosowanych norm i specyfikacji. Jeżeli w *PFU* posłużono się nazwą własną materiału, urządzenia lub produktu należy potraktować to jako określenie pożądanego standardu jakości, z jednoczesnym zastrzeżeniem, że Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne względem opisanych.
5. Zamawiający informuje o możliwości dokonania wizji lokalnej na przyszłym placu robót. Wzięcie w niej udziału nie jest obowiązkiem Wykonawcy. Termin wizji lokalnej należy uprzednio uzgodnić z osobą wskazaną w Rozdziale VIII ust. 2 SIWZ. Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Zamawiający informuje, że w trakcie wizji lokalnej nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ.
6. Wykonawca na etapie przygotowywania oferty i wyceny robót stanowiących przedmiot zamówienia ma obowiązek zapoznania się z dokumentami załączonymi do niniejszej SIWZ. W razie wątpliwości Wykonawca przed złożeniem oferty powinien zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienia. Brak zastrzeżeń ze strony Wykonawcy będzie traktowane jako akceptacja dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia i jednocześnie stanowiącej podstawę wyceny robót.
7. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest również do:
  - dokonania napraw wszelkich zniszczeń powstałych w trakcie realizacji robót na własny koszt, swoim staraniem i w ramach niniejszego zamówienia,
  - dokonywania bezpłatnego przeglądu gwarancyjnego 1 raz w roku (w okresie objętym gwarancją/rękojmią).
  - przekazania całościowej dokumentacji wystawy, instrukcji obsługi sprzętu / urządzeń multimedialnych wykorzystanych do zabudowy / aranżacji wystawy, kart gwarancyjnych, przeprowadzenia instruktażu pracowników oraz przekazania wszystkich niezbędnych elementów umożliwiających prawidłowe funkcjonowanie wystawy.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
10. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
11. Wymagania stawiane Wykonawcy:
  - 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia,
  - 2) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
  - 3) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy,
  - 4) Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i adresów mailowych oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia,

- 5) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone podczas wykonywania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu oraz osobom trzecim.
12. Wymagania Zamawiającego w zakresie zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.  
Informacje na temat zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności, m.in. sposób dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli zatrudnienia tych osób, rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia
- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących roboty budowlane:  
- *Pracowników fizycznych wykonujących roboty budowlane instalacyjno-montażowe;*
  - 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
    - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
  - 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde ewentualne wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody (Zamawiający może żądać wybranych dokumentów) w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
    - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
    - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, DZ.U.U.E.L Nr 119 z 04.05.2016, DZ.U.U.E.L 2018 Nr 127 poz. 2 (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników), imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
    - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
    - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku





z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, DZ.U.U.E.L Nr 119z 04.05.2016,DZ.U.U.E.L 2018 Nr 127 poz. 2, imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

- 4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**14. Opis przedmiotu zamówienia według kodów CPV:**

**45212310-2 Roboty budowlane w zakresie budowy wystawy**

Zakres uzupełniający:

- 71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
- 45453000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45310000-3 Roboty instalacyjne w budynkach
- 79950000-8 Usługi w zakresie organizowania wystaw, targów i kongresów
- 39154000-6 Sprzęt wystawowy
- 45223100-7 Montaż konstrukcji metalowych
- 45432110-5 Posadzki
- 45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
- 45262522-6 Roboty murarskie
- 45324000-4 Roboty tynkarskie
- 45442100-8 Roboty malarskie
- 45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
- 45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
- 45314000-1 Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych
- 45316000-5 Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych
- 45317000-2 Inne instalacje elektryczne
- 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
- 30200000-1 Urządzenia komputerowe
- 32322000-6 Urządzenia multimedialne
- 39154000-6 Sprzęt wystawowy
- 39150000-8 Różne meble i wyposażenie
- 32417000-9 Sieci multimedialne
- 31611000-2 Zestawy instalacji elektrycznej
- 31500000-1 Urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne
- 32321300-2 Materiały audiowizualne
- 48780000-9 Pakiety oprogramowania do zarządzania systemem, przechowywaniem i zawartością
- 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
- 51000000-9 Usługi instalowania
- 79930000-2 Specjalne usługi projektowe
- 79822500-7 Usługi projektów graficznych
- 72212783-1 Usługi opracowywania oprogramowania do zarządzania zawartością
- 72212520-4 Usługi opracowywania oprogramowania aplikacyjnego
- 71314100-3 Usługi elektryczne

92110000-5 Produkcja filmów kinowych i wideo oraz podobne usługi  
92312000-1 Usługi artystyczne

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Wymagany termin wykonania (realizacji) zamówienia: 31 marca 2021 roku.
2. W terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu harmonogram prac wraz z kolejnością i terminami ich realizacji (poszczególnych etapów I, II i III zgodnie ze wzorem umowy będącym Załącznikiem Nr 9 do SIWZ).

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu
  - 2) i spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszej specyfikacji.
2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
  - 1) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
  - 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej – warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże:
    - a) posiadanie ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000,00 zł (jeden milion złotych),
    - b) posiadanie środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 1 000 000,00 zł (jeden milion złotych).
  - 3) Zdolności technicznej lub zawodowej – warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli:
    - a) Wykonawca wykaże w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: Wykonawca wykonał przynajmniej:
      - i. dwie usługi polegające na wykonaniu projektu wystawy stałej o wartości usług nie mniejszej niż 150.000,00 zł (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto każda;
      - ii. dwie roboty budowlane polegające na wykonaniu wystawy stałej o wartości robót nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł (jeden milion złotych) brutto każda.

Przez „wystawę stałą” Zamawiający rozumie wystawę zaprojektowaną i wykonaną z założeniem eksponowania jej w tej samej lokalizacji przez okres co najmniej 2 lat.

Przez „wykonanie projektu wystawy stałej” Zamawiający rozumie minimum opracowanie scenariusza wystawy, przygotowanie projektów aranżacyjnych wystawy i architektury wnętrz, przygotowanie projektów nośników wystawienniczych analogowych oraz multimedialnych.

Przez „wykonanie wystawy stałej” Zamawiający rozumie minimum wykonanie aranżacji wystawy i architektury wnętrz, wykonanie nośników wystawienniczych analogowych i multimedialnych, dobór i opracowanie treści oraz eksponatów do wystawy.
    - b) Wykonawca wykaże osoby, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie, w tym przynajmniej:

Lp.	Stanowisko i zakres powierzonych zadań	Wymagania
1.	Architekt – osoba odpowiedzialna za projekt techniczny wystawy (1 osoba)	Osoba posiadające doświadczenie w projektowaniu i aranżacji co najmniej jednej wystawy stałej o powierzchni nie mniejszej niż 300 (trzysta) m <sup>2</sup>

2.	Koordynator projektu – osoba odpowiedzialna za kierowanie zespołem wykonującym wystawę stałą (1 osoba)	Osoba posiadająca min. 3-letnie odpowiednie doświadczenie tj. kierowała zespołem wykonującym co najmniej jedną wystawę stałą o pow. nie mniejszej niż 300 (trzysta) m <sup>2</sup>
3.	Osoba odpowiedzialna za projektowanie i wykonanie instalacji elektrycznych i teletechnicznych (1 osoba). Dopuszcza się wskazanie 2 osób, które warunek ten spełnią razem.	Osoba posiadająca uprawnienia do projektowania i do kierowania robotami określonymi przepisami Prawa Budowlanego, rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2006 nr 83, poz. 578, Dz.U. 2007 nr 2010 poz. 1528, Dz.U. 2011 nr 99 poz. 573), lub uprawnienia budowlane równoważne wydane przed wejściem w życie ww. rozporządzenia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie umożliwiającym prawidłowe wykonanie zamówienia, lub zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220) oraz przynajmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe (przez doświadczenie zawodowe należy rozumieć okres od otrzymania uprawnień budowlanych do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie).

Zamawiający dopuszcza możliwość wskazania 1 osoby która posiada kwalifikacje zawodowe i wymagane doświadczenie do pełnienia funkcji architekta i koordynatora projektu łącznie.

- 4) Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski dla tej waluty z dnia publikacji *Ogłoszenia o zamówieniu*.
3. Postanowienia dotyczące podmiotów udostępniających zasoby:
- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując niniejsze zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.  
Z dokumentu, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów, musi jasno i bezspornie wynikać:
    - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia,
    - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub





doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz dokona badania, czy nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale VI niniejszej Specyfikacji.
  - 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego polega Wykonawca nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żądać będzie, aby Wykonawca w określonym terminie określonym przez Zamawiającego:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
    - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże spełnienie wymaganych zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 2 pkt 2) i 3).
  - 5) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 6) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
4. Określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane środki dowodowe mają na celu ocenę zdolności Wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
  5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie łącznie muszą spełnić warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 2, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

## **VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA**

1. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje, jeżeli nie upłynął okres określony zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
4. Wykonawca podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz pkt. 16-20, może zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przedstawione przez wykonawcę dowody podlegać będą ocenie zamawiającego pod względem wagi i szczególnych okoliczności czynu wykonawcy.
5. Możliwość przedstawienia dowodów na to, że podjęte przez wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, o której mowa w ust. 4 powyżej, nie dotyczy Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania

- się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
  7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty (Formularz ofertowy Wykonawcy wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ wraz ze *Wstępną koncepcją aranżacji fragmentu wystawy*) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
  - 1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu - wypełnione i podpisane przez wykonawcę, które stanowić będzie wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 oraz Załącznik nr 3 do SIWZ.
  - 2) Dokument, o którym mowa w Rozdziale V ust. 3 pkt 2), jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów.
  - 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1).
2. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej *Informacji z otwarcia ofert*, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu (Załącznik Nr 4 do SIWZ).
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - 1) Dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000,00 zł (jeden milion złotych).
  - 2) Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca winien posiadać dostęp do środków finansowych w wysokości co najmniej 1 000 000,00 zł (jeden milion złotych).
  - 3) Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej

- przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty – wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do SIWZ.
- 4) Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych - referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ.
  - 5) Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 8 do SIWZ.
  - 6) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 1) i 2), Wykonawca może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
5. W przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna):
- 1) Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie.
  - 2) W przypadku składania oferty wspólnej, warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale V SIWZ uznaje się za spełnione, jeśli spełnią je łącznie wszyscy Wykonawcy składający ofertę wspólną.
6. Postanowienia dotyczące składanych w niniejszym postępowaniu dokumentów i oświadczeń:
- 1) Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII ust 1 pkt 1) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Rozdziale V ust. 3 pkt 2) SIWZ składane są w formie oryginału, pozostałe oświadczenia dotyczące Wykonawcy, podmiotów udostępniających zasoby, podwykonawców składane są w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  - 2) Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
  - 3) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot udostępniający zasoby, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

- 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia sporządzonych w formie papierowej własnoręcznym podpisem.
  - 5) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, innego niż oświadczenie, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

### **VIII. PODWYKONAWCY**

1. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia Podwykonawcom:
  - 1) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy,
  - 2) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania firm Podwykonawców (Załącznik Nr 7 do SIWZ),
  - 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w Rozdziale V ust. 3 niniejszej Specyfikacji (art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 4) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia,
2. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu – zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym Załącznik Nr 9 do SIWZ,
3. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu – zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym Załącznik Nr 9 do SIWZ,
4. Szczegółowe informacje na temat Podwykonawców zawarto we wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 9 do SIWZ.
5. Zamawiający żąda, by Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w wykonywanie części zamówienia, które zostały im powierzone przez Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach tych danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywania informacji na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia

### **IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami odbywać się może za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe



(t.j. Dz. U. 2018 poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. 2020 poz. 344). Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane:

- 1) Za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem posłańca, należy kierować / przekazywać na adres zamawiającego podany w Rozdziale I niniejszej SIWZ,
  - 2) Przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna), należy kierować na adres poczty elektronicznej zamawiającego podany w Rozdziale I niniejszej SIWZ, Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  - 3) Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, pełnomocnictwa oraz uzupełnień, złożonych na wezwanie Zamawiającego.
  - 4) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących zakresu przedmiotowego zamówienia oraz sprawach dotyczących organizacji przetargu i innych sprawach proceduralnych:  
Pani Magdalena Uryś-Godek - asystent Muzeum Historyczno-Archeologicznego w Ostrowcu Świętokrzyskim, Sudół 135a, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski  
email: [magda.rp@krzemionki.info](mailto:magda.rp@krzemionki.info) w terminach: poniedziałek – piątek w godzinach pomiędzy 8.00 a 16.00.
3. Wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert z zastrzeżeniem pkt 2).
  - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (Rozdział XIII niniejszej Specyfikacji) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  - 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
  - 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną bez ujawniania źródła zapytania zamieszczone na stronie internetowej: <http://www.bip.muzeumostrowiec.pl/>
  - 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
  - 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich Wykonawców.
4. Modyfikacja treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ.
  - 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów zamieszczone zostaną na stronie internetowej: <http://www.bip.muzeumostrowiec.pl/>
  - 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
  - 4) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian





w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej. Przepis art. 38 ust. 4a ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

- 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści Specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych *Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia*, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Pzp.
- 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych *Ogłoszenia o zmianie ogłoszenia* Zamawiający zamieści informację o zmianach na stronie internetowej: <http://www.bip.muzeumostrowiec.pl/>.

## **X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości 15 000,00 zł, słownie zł: piętnaście tysięcy złotych, 00/100.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy nr 89 8507 0004 2001 0003 0674 0001 w Banku Spółdzielczym w Ostrowcu Świętokrzyskim z dopiskiem „Wadium budowa wystawy stałej w Krzemionkach”;
  - 2) poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U 2018 rok poz. 110, 650, 1000, 1669).
4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Zamawiający informuje, że oprocentowanie ww. rachunku wynosi 0,00%.
5. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby wpłynęło ono na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Powyższe zalecenie wynika z czasu trwania rozliczeń międzybankowych. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. Wadium wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału, razem z ofertą w osobnej kopercie.
8. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta / poręczyciela. Beneficjentem gwarancji wadium jest Zamawiający.
9. W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej Specyfikacji form wadium (niewniesienie wadium lub wniesienie w sposób nieprawidłowy) oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.
10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim Wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 11.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.

12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z ust. 10, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
15. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w art. 45 i 46 ustawy Prawa zamówień publicznych.
16. Zamawiający dopuszcza wniesienie wadium w formie poręczenia lub gwarancji w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do jego wystawienia. Wadium musi być przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, na adres e-mail: [sekretariat@krzemionki.info](mailto:sekretariat@krzemionki.info), przed upływem terminu składania ofert. Oryginał wadium, sporządzony w formie dokumentu elektronicznego, nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta. Zamawiający nie dopuszcza złożenia skanu dokumentu wydanego w formie papierowej.

## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Przygotowanie oferty:
  - 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
  - 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
  - 3) Oferta wraz z Załącznikami wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
  - 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
  - 5) Zaleca się przy sporządzaniu oferty do skorzystania ze wzorów przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać informacje i dane określone w tych wzorach.
  - 6) Poprawki w ofercie (przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie, nadpisanie, dopisanie, użycie korektora itp.) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
  - 7) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

- 8) Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a także wydzielić je w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji zamawiający nie będzie ujawniał. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
2. Obligatoryjną część oferty stanowi Załącznik *Wstępna koncepcja aranżacji fragmentu wystawy* (należy go dołączyć do Załącznika nr 1 do SIWZ – Formularza ofertowego Wykonawcy):
- 1) Załącznik *Wstępna koncepcja aranżacji fragmentu wystawy* rozumiana jest jako opracowanie, które powinno składać się z:
- a) Części graficznej,
  - b) Części opisowej,
  - c) Dołączonych próbek kluczowych elementów wystawy.

Załącznik ten posłuży do badania i oceny oferty w kryterium Jakość Wstępnej koncepcji aranżacji fragmentu wystawy, w tym próbek kluczowych elementów wystawy. *Wstępną koncepcję aranżacji fragmentu wystawy* należy przygotować w oparciu o założenia merytoryczne zawarte w PFU oraz *Ramowej koncepcji stałej wystawy w Krzemionkach*, stanowiącymi Załączniki do niniejszej specyfikacji oraz istniejące uwarunkowania przestrzenne pomieszczeń przeznaczonych do aranżacji na podstawie planu architektonicznego sal wystawowych.

W skład opracowania powinno wchodzić:

a) dla części graficznej:

- rzut dwuwymiarowy fragmentu sali pokazujący stanowisko rzemiosła kultury pucharów lejkowatych (warsztat garncarza, warsztat tkaczki, warsztat krzemieniarza), sporządzony w skali 1:50 lub 1:25, ilustrujący: rozwiązania architektoniczne, budowlano-konstrukcyjne, instalacyjne, aranżacyjne i scenograficzne oraz rozmieszczenie wyposażenia, sprzętu i urządzeń audiowizualnych, oświetlenia efektowego, udogodnień dla osób niepełnosprawnych; materiał należy przygotować na planszy o wymiarach nie większych niż 70cm x 100 cm; dopuszcza się umieszczenie na planszy elementów dodatkowych (opisów, detali, itp.);
- 1 (jedną) kolorową wizualizację fragmentu wystawy pokazującą stanowisko rzemiosła kultury pucharów lejkowatych (warsztat garncarza, warsztat tkaczki, warsztat krzemieniarza), ilustrującą przyjęte przez Wykonawcę rozwiązania architektoniczne, budowlano-konstrukcyjne, instalacyjne, plastyczne, z zakresu informacji i identyfikacji wizualnej, aranżacyjne i scenograficzne oraz rozmieszczenie wyposażenia, sprzętu i urządzeń audiowizualnych, oświetlenia efektowego, udogodnień dla osób niepełnosprawnych; materiał należy przygotować na planszy o wymiarach nie większych niż 70 cm x 100 cm; dopuszcza się umieszczenie na planszy elementów dodatkowych (opisów, detali, itp.);
- rzut dwuwymiarowy fragmentu sali pokazujący strefę wnętrza kopalni, sporządzony w skali 1:50 lub 1:25, ilustrujący: rozwiązania architektoniczne, budowlano-konstrukcyjne, instalacyjne, aranżacyjne i scenograficzne oraz rozmieszczenie wyposażenia, sprzętu i urządzeń audiowizualnych, oświetlenia efektowego, udogodnień dla osób niepełnosprawnych; materiał należy przygotować na planszy o wymiarach nie większych niż 70cm x 100 cm; dopuszcza się umieszczenie na planszy elementów dodatkowych (opisów, detali, itp.);
- 1 (jedną) kolorową wizualizację fragmentu wystawy pokazującą strefę wnętrza kopalni, ilustrującą przyjęte przez Wykonawcę rozwiązania architektoniczne, budowlano-konstrukcyjne, instalacyjne, plastyczne, z zakresu informacji i identyfikacji wizualnej,

- aranżacyjne i scenograficzne oraz rozmieszczenie wyposażenia, sprzętu i urządzeń audiowizualnych, oświetlenia efektowego, udogodnień dla osób niepełnosprawnych; materiał należy przygotować na planszy o wymiarach nie większych niż 70 cm x 100 cm; dopuszcza się umieszczenie na planszy elementów dodatkowych (opisów, detali, itp.);
- rysunki techniczne jednego, wybranego przez Wykonawcę, stanowiska multimedialnego dedykowanego do umieszczenia w przestrzeni stanowiska rzemiosła kultury pucharów lejkowatych (warsztat garncarza, warsztat tkaczki, warsztat krzemieniarza), zawierające podstawowe przekroje, detale oraz ilustrujące zasady działania, a także rozwiązania materiałowe; materiał należy przygotować na planszy o wymiarach nie większych niż 70 cm x 100 cm; ilości i skali rysunków Zamawiający nie narzuca – dobór pozostawia się Wykonawcy;
  - wstępny projekt graficzny wybranych, co najmniej 2 (dwóch) charakterystycznych elementów systemu informacji i identyfikacji wizualnej na wystawie – w załączeniu przedstawienie parosekundowej wizualizacji. Próbką multimedialna powinna obejmować pierwsze 30 sekund materiału złożonego w formie elektronicznej w 2 egzemplarzach na zewnętrznych nośnikach danych (plik nieedytowalny w formacie .mov lub równoważnym);
- b) dla części opisowej:**
- opis (nie więcej niż 10.000 znaków licząc ze spacjami) koncepcji ekspozycji oraz przyjętych stałych rozwiązań aranżacyjnych, multimedialnych, konstrukcyjnych dla stanowiska rzemieślników kultury pucharów lejkowatych (warsztat garncarza, warsztat tkaczki, warsztat krzemieniarza),
  - opis (nie więcej niż 5.000 znaków licząc ze spacjami) przyjętych rozwiązań materiałowych dla stanowiska rzemieślników kultury pucharów lejkowatych (warsztat garncarza, warsztat tkaczki, warsztat krzemieniarza),
- c) dla dołączonych próbek kluczowych elementów wystawy:**
- 1 (jedna) replika wybranego zabytku - eksponatu prezentowanego na wybranym stanowisku, np. siekiera kamienna/krzemienna o gładzonej powierzchni i lekko trapezowatym lub prostokątnym przekroju, oprawiona w rękojeść o długości około 90 cm i średnicy od 5-13 cm (grubsza od strony ostrza),
  - fragment ściany chaty, wymiary 50 cm x 50 cm,
  - fragment tkaniny, z której wykonany zostanie ubiór modeli postaci ludzkich (w zależności od scenografii), wymiary 20 cm x 20 cm,
  - fragment imitacji pnia drzewa pokazujący jego strukturę, wymiary minimum 20 cm x 20 cm, np. kora,
  - fragment szaty roślinnej w skali 1:1 (w zależności od scenografii), np. trawa.
- Do próbek należy dołączyć opis zastosowanych materiałów wraz z dowodami potwierdzającymi ich jakość.
- 2) W związku z tym, że *Wstępna koncepcja aranżacji fragmentu wystawy*, będzie podstawą do wykonania koncepcji, a następnie projektu aranżacji wystawy, powinna być ona opracowana przez osobę wskazaną w ofercie - w wykazie osób stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ.
  - 3) Opracowanie winno być przygotowane w czytelnej formie na arkuszach nie większych niż format B-1 (70 cm x 100 cm) - dołączone do oferty w formie papierowej (1 egz.) i elektronicznej (2 egz.) na zewnętrznych nośnikach danych jako pliki nieedytowalne (format .pdf lub równoważny dla elementów graficznych i części opisowej oraz format .mov lub równoważny dla próbki multimedialnej) wraz z wymaganymi próbkami kluczowych elementów wystawy.
  - 4) Niedołączenie do oferty opracowania pn. *Wstępna koncepcja aranżacji fragmentu wystawy*, w tym próbek kluczowych elementów wystawy, będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
  - 5) Zamawiający dopuszcza +-10 % różnicy w podanych wymiarach.
  - 6) Wykonawcy winni wykazać należyłą staranność przy kompletowaniu oferty, tzn. przygotować ją zgodnie z zapisami SIWZ – szczególnie w odniesieniu do wskazanych limitów znaków w

części opisowej, wymiarów i liczby próbek oraz rodzajów wymaganych załączników.

Uwaga! Niezgodność oferty z SIWZ, także we wskazanym powyżej zakresie, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

3. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja/ spółki cywilne):
  - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  - 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie, należy załączyć do oferty (pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii).
  - 3) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
  - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
  - 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
  - 6) Wykonawców obowiązują postanowienia Rozdziału VII „Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia”, ust. 5 w sprawie dokumentów wymaganych w przypadku składania oferty wspólnej.
4. Sposób zaadresowania oferty:
  - 1) Obowiązkiem wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert (nieprzejrzysta, zamknięta koperta).
  - 2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winny być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w Rozdziale I niniejszej Specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

Oferta na „Wykonanie robót budowlanych w formule zaprojektuj i wybuduj na potrzeby wystawy stałej, w ramach inwestycji pn.: „Zwiększenie dostępności do Muzeum Historyczno-Archeologicznego w Ostrowcu Świętokrzyskim poprzez poprawę infrastruktury Muzeum Archeologicznego i Rezerwatu Krzemionki oraz Pałacu Wielopolskich”. Nie otwierać przed 16 czerwca 2020 r., godz. 11.30”.
  - 3) Próbkę, o których mowa w Rozdziale XI ust. 2 pkt 1) ppkt c) SIWZ należy umieścić w odrębnym zamkniętym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jego zawartości oraz zabezpieczający jego nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Opakowanie winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w Rozdziale I niniejszej Specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

Próbki kluczowych elementów wystawy – załączniki do oferty na „Wykonanie robót budowlanych w formule zaprojektuj i wybuduj na potrzeby wystawy stałej, w ramach inwestycji pn.: „Zwiększenie dostępności do Muzeum Historyczno-Archeologicznego w Ostrowcu Świętokrzyskim poprzez poprawę infrastruktury Muzeum Archeologicznego i Rezerwatu Krzemionki oraz Pałacu Wielopolskich”. Nie otwierać przed 16 czerwca 2020 r., godz. 11.30”.
  - 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

### **XIII.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**



1. Oferty należy przysyłać do Muzeum Historyczno-Archeologicznego w Ostrowcu Świętokrzyskim, Sudół 135a, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski lub złożyć osobiście w Sekretariacie Muzeum w terminie do dnia **16 czerwca 2020 r.** do godz. 11:00.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy niezwłocznie.
3. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa w dniu **16 czerwca 2020 r.** o godz. 11:30 w siedzibie Zamawiającego. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
5. Podczas otwarcia ofert publicznie zostanie ogłoszona nazwa Wykonawcy, adres, oferowana przez niego cena, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.
6. Z uwagi na jawność ofert od chwili ich otwarcia, ewentualne ich udostępnianie odbywać się będzie na wniosek Wykonawcy.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://www.bip.muzeumostrowiec.pl/> informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) nazwy firm oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w Rozdziale XII ust. 4 pkt 2) i 3) oraz dodatkowo oznaczone: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

#### **XIV.OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w art. 632 §1 Kodeksu Cywilnego za wykonanie przedmiotu zamówienia w oparciu o zapisy niniejszej SIWZ, w tym wzoru umowy, *Programu Funkcjonalno-Użytkowego*, opis przedmiotu zamówienia w Rozdziale III SIWZ.
2. Cena brutto oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich PLN w zapisie liczbowym i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje. Cena musi być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena brutto podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki (wszystkie zobowiązania) związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego - w cenie oferty należy uwzględnić wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia w szczególności: robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu niezbędnego do wykonania robót oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia, np.: koszty związane z ubezpieczeniem budowy, wykonaniem, utrzymaniem i likwidacją placu budowy, zużyciem wody i energii elektrycznej, prowadzenia kierownictwa robót oraz warunkami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia w Rozdziale III SIWZ, *Programie Funkcjonalno-Użytkowym*, oraz wszystkie inne usługi konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i przekazania go do eksploatacji.
4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Przyjmuje się, że za prawidłowo wyliczoną cenę ryczałtową za cały przedmiot zamówienia odpowiada Wykonawca, bez względu na sposób jej obliczenia.
6. Wykonawca wraz z ofertą składa informację, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, albo informację o tym, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
7. Załączone do SIWZ przedmiary należy traktować, jako element pomocniczy. W przypadku

jakichkolwiek braków lub niedoszacowanych ilości w przedmiarze poszczególnych robót, materiałów lub pracy sprzętu, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie prac znajdujących się w *PFU* stanowiącego opis przedmiotu zamówienia Wykonawca musi to skalkulować w swojej ofercie.

## **XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

- Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Szczegółowy opis, wzór	Uwagi objaśnienia
1.	Cena (z Formularza ofertowego, brutto)	60 %	$Lp = \text{cena oferowana minimalna brutto} / \text{cena badanej oferty brutto} \times 60$	Lp – liczba punktów
2.	Jakość <i>Wstępnej koncepcji aranżacji fragmentu wystawy</i> , w tym próbek kluczowych elementów wystawy	20%	$Lp = (\text{liczba punktów oferty ocenianej} / \text{liczba punktów najwyższej ocenianej}) \times 20$	Lp – liczba punktów Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie załączonego przez Wykonawcę do oferty opracowania pn. <i>Wstępna koncepcja aranżacji fragmentu wystawy</i> , w tym próbki kluczowych elementów wystawy. Oferty będą oceniane na podstawie opisanych poniżej podkryteriów przez członków Komisji
3.	Okres gwarancji jakości w pełnych miesiącach (minimalny okres - 36 miesięcy, maksymalny okres - 90 miesięcy)	10 %	$Lp = \text{liczba miesięcy badana} / \text{liczba miesięcy najdłuższa} \times 10$	Lp – liczba punktów
4.	Termin realizacji Etapu I (maksymalna liczba dni 90)	10 %	$Lp = \text{liczba dni najkrótszych} / \text{liczba dni badana} \times 10$	Lp – liczba punktów

- Dodatkowe postanowienia dot. Ceny (waga 60%) - [C]:  
Punkty w tym kryterium zostaną przyznane według wzoru:

$C = (\text{cena oferowana minimalna brutto} / \text{cena badanej oferty brutto}) \times 60$

- Kryterium Jakość *Wstępnej koncepcji aranżacji fragmentu wystawy*, w tym próbek kluczowych elementów wystawy (waga 20 %) - [K].  
Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie:

- załączonego przez Wykonawcę do oferty opracowania pn. *Wstępna koncepcja aranżacji*



*fragmentu wystawy zawierającego:*

- rzut dwuwymiarowy fragmentu sali pokazujący stanowisko rzemiosła kultury pucharów lejkowatych (warsztat garncarza, warsztat tkaczki, warsztat krzemieniarza), sporządzony w skali 1:50 lub 1:25, ilustrujący: rozwiązania architektoniczne, budowlano-konstrukcyjne, instalacyjne, aranżacyjne i scenograficzne oraz rozmieszczenie wyposażenia, sprzętu i urządzeń audiowizualnych, oświetlenia efektowego, udogodnień dla osób niepełnosprawnych; materiał należy przygotować na planszy o wymiarach nie większych niż 70cm x 100 cm; dopuszcza się umieszczenie na planszy elementów dodatkowych (opisów, detali, itp.),
- 1 (jedną) kolorową wizualizację fragmentu wystawy pokazującą stanowisko rzemiosła kultury pucharów lejkowatych (warsztat garncarza, warsztat tkaczki, warsztat krzemieniarza), ilustrującą przyjęte przez Wykonawcę rozwiązania architektoniczne, budowlano-konstrukcyjne, instalacyjne, plastyczne, z zakresu informacji i identyfikacji wizualnej, aranżacyjne i scenograficzne oraz rozmieszczenie wyposażenia, sprzętu i urządzeń audiowizualnych, oświetlenia efektowego, udogodnień dla osób niepełnosprawnych; materiał należy przygotować na planszy o wymiarach nie większych niż 70 cm x 100 cm; dopuszcza się umieszczenie na planszy elementów dodatkowych (opisów, detali, itp.);
- rzut dwuwymiarowy fragmentu sali pokazujący strefę wnętrza kopalni, sporządzony w skali 1:50 lub 1:25, ilustrujący: rozwiązania architektoniczne, budowlano-konstrukcyjne, instalacyjne, aranżacyjne i scenograficzne oraz rozmieszczenie wyposażenia, sprzętu i urządzeń audiowizualnych, oświetlenia efektowego, udogodnień dla osób niepełnosprawnych; materiał należy przygotować na planszy o wymiarach nie większych niż 70cm x 100 cm; dopuszcza się umieszczenie na planszy elementów dodatkowych (opisów, detali, itp.),
- 1 (jedną) kolorową wizualizację fragmentu wystawy pokazującą strefę wnętrza kopalni, ilustrującą przyjęte przez Wykonawcę rozwiązania architektoniczne, budowlano-konstrukcyjne, instalacyjne, plastyczne, z zakresu informacji i identyfikacji wizualnej, aranżacyjne i scenograficzne oraz rozmieszczenie wyposażenia, sprzętu i urządzeń audiowizualnych, oświetlenia efektowego, udogodnień dla osób niepełnosprawnych; materiał należy przygotować na planszy o wymiarach nie większych niż 70 cm x 100 cm; dopuszcza się umieszczenie na planszy elementów dodatkowych (opisów, detali, itp.);
- rysunki techniczne jednego, wybranego przez Wykonawcę, stanowiska multimedialnego dedykowanego do umieszczenia w przestrzeni stanowiska rzemiosła kultury pucharów lejkowatych (warsztat garncarza, warsztat tkaczki, warsztat krzemieniarza), zawierające podstawowe przekroje, detale oraz ilustrujące zasady działania, a także rozwiązania materiałowe; materiał należy przygotować na planszy o wymiarach nie większych niż 70 cm x 100 cm; ilości i skali rysunków Zamawiający nie narzuca – dobór pozostawia się Wykonawcy;
- wstępny projekt graficzny wybranych, co najmniej 2 (dwóch) charakterystycznych elementów systemu informacji i identyfikacji wizualnej na wystawie – w załączeniu przedstawienie parosekundowej wizualizacji. Próbka multimedialna powinna obejmować pierwsze 30 sekund materiału złożonego w formie elektronicznej w 2 egzemplarzach na zewnętrznych nośnikach danych (plik nieedytowalny w formacie .mov lub równoważnym);
- opis (nie więcej niż 10.000 znaków licząc ze spacjami) koncepcji ekspozycji oraz przyjętych stałych rozwiązań aranżacyjnych, multimedialnych, konstrukcyjnych dla stanowiska rzemiosła kultury pucharów lejkowatych (warsztat garncarza, warsztat tkaczki, warsztat krzemieniarza),
- opis (nie więcej niż 5.000 znaków licząc ze spacjami) przyjętych rozwiązań materiałowych dla stanowiska rzemiosła kultury pucharów lejkowatych (warsztat garncarza, warsztat tkaczki, warsztat krzemieniarza),

2) próbek kluczowych elementów wystawy:

- 1 (jednej) repliki wybranego zabytku - eksponatu prezentowanego na wybranym stanowisku, np. siekiera kamienna/krzemieniowa o gładzonej powierzchni i lekko trapezowatym lub prostokątnym przekroju, oprawiona w rękojeść o długości około 90 cm i średnicy od 5-13 cm (grubsza od strony ostrza),
- fragmentu ściany chaty, wymiary 50 cm x 50 cm,
- fragment tkaniny, z której wykonany zostanie ubiór modeli postaci ludzkich (w zależności od scenografii), wymiary 20 cm x 20 cm,
- fragmentu imitacji pnia drzewa pokazujący jego strukturę, wymiary minimum 20 cm x 20 cm, np. kora,
- fragment szaty roślinnej w skali 1:1 (w zależności od scenografii), np. trawa.

Do próbek należy dołączyć opis zastosowanych materiałów wraz z dowodami potwierdzającymi ich jakość.

3) Oferty oceniane będą przez członków Komisji przetargowej i powołanych do uczestnictwa w pracy Komisji ekspertów. Oceniane będą wartości merytoryczne i artystyczne przygotowanych ofert.

Każdy z członków Komisji dokonywał będzie oceny ofert indywidualnie, na specjalnej karcie, przyznając ocenianej ofercie punkty w poszczególnych kategoriach. Punkty przyznane przez poszczególnych członków Komisji w danym kryterium zostaną zsumowane, a następnie podzielone przez liczbę członków Komisji Przetargowej. Uzyskana w ten sposób liczba punktów stanowić będzie częściową ocenę Wykonawcy. Po zsumowaniu punktów częściowych (z każdego z pięciu podkryteriów) wykonawca uzyska ocenę końcową – maksymalnie 20 punktów.

Najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta, która uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów w ramach podkryteriów, a każda następna oferta uzyska punkty odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$K = (\text{liczba punktów oferty ocenianej} / \text{liczba punktów najwyższej ocenianej}) \times 20$$

Przy obliczaniu liczby punktów, Zamawiający zaokręgał będzie wyniki do dwóch miejsc po przecinku (z zastosowaniem reguł matematycznych).

Przy ocenie ofert w kryterium *Jakość Wstępnej koncepcji aranżacji fragmentu wystawy*, w tym próbek kluczowych elementów wystawy, Zamawiający będzie stosował następujące PODKRYTERIA:

	Podkryterium	Liczba punktów (maksymalnie 20)	Sposób oceny
1.	Odwzorowanie przestrzeni okresu neolitu – detale otoczenia i postacie oraz inne elementy muszą być zgodne z prezentowanym okresem historycznym	0-3 pkt	<p>3 pkt – wszystkie zaprezentowane elementy otoczenia, postacie, ich kostiumy, rekwizyty są zgodne z realiami okresu historycznego (neolitu).</p> <p>2 pkt – oferta zawiera nieliczne błędy w odwzorowaniu epoki, które jednak nie wpływają rażąco na odwzorowanie epoki neolitu.</p> <p>1 pkt – oferta zawiera liczne błędy w niektórych lub wszystkich zaprezentowanych</p>

			<p>elementach, które nie wpływają rażąco na odwzorowanie epoki neolitu</p> <p>0 pkt – wykonawca popełnił ewidentne błędy w odwzorowaniu epoki, niezgodne z realiami neolitu.</p>
2.	Aranżacja przestrzeni – estetyka, spójność koncepcji oddającej tematykę ekspozycji, charakter miejsca.	0-4 pkt	<p>4 pkt – zaproponowane aranżacyjne i plastyczne rozwiązania są estetyczne, spójne, oddają charakter miejsca w sposób nietuzinkowy i oryginalny, w ciekawy sposób mogą zainteresować widza.</p> <p>3 pkt – wykonawca zaproponował rozwiązania, których elementy są atrakcyjne, odznaczają się poprawnymi walorami estetycznymi w dostateczny sposób oddają charakter miejsca, mogą potencjonalnie zainteresować widza.</p> <p>2 pkt – wykonawca zaproponował rozwiązania są atrakcyjne, odznaczają się poprawnymi walorami estetycznymi, ale ich rozmieszczenie negatywnie wpływa na spójność koncepcji</p> <p>1 pkt – wykonawca zaproponował rozwiązania mało atrakcyjne, o przeciętnej estetyce, spójność koncepcji jest niedostateczna do zainteresowania większości grup docelowych</p> <p>0 pkt - proponowane rozwiązania są mało atrakcyjne, przeciętne i ogólnie dostępne (prezentowane w innych obiektach), w stopniu niedostatecznym zachowują charakter miejsca i nie wskazują na możliwość zainteresowania widza.</p>
3.	Dostosowanie przestrzeni do różnych grup odbiorców, z uwzględnieniem dostępności wystawy do potrzeb osób niepełnosprawnych.	0 – 3 pkt	<p>3 pkt – Przestrzeń wystawy została bardzo dobrze dostosowana do potrzeb różnych grup odbiorców. Proponowana trasa jest w pełni dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych.</p>



			<p>2 pkt. – Przestrzeń wystawy została dobrze dostosowana do różnych grup odbiorców. Większość elementów proponowanej trasy jest dostępna dla osób niepełnosprawnych.</p>
			<p>1 pkt. – Przestrzeń wystawy została dostosowana do wybranych grup odbiorców. Jedynie niektóre elementy proponowanej trasy są dostępne dla osób niepełnosprawnych.</p>
			<p>0 pkt. – Przestrzeń wystawy jest nieprzystosowana do potrzeb zwiedzających. W projekcie nie dostatecznie uwzględniono potrzeby osób niepełnosprawnych.</p>
4.	Sposób ekspozycji nośników na wystawie – walory estetyczne, oryginalność przedstawionej koncepcji.	0-3 pkt	<p>3 pkt – przedstawione propozycje odpowiadają w pełni rozwiązaniom technologicznym, spełniają wymogi <i>PFU</i>, są trwale estetyczne, innowacyjne, doskonale komponują się z elementami aranżacji scenografii.</p> <p>2 pkt – przedstawione propozycje w znacznym stopniu odpowiadają rozwiązaniom technologicznym spełniają główne wymogi <i>PFU</i>, ich trwałość, estetyka i innowacyjność dobrze komponują się z elementami aranżacji scenografii.</p> <p>1 pkt – zastosowana technologia w dostatecznym stopniu spełnia wymogi zawarte w <i>PFU</i>, rozwiązania nie są innowacyjne, nie komponują się elementami aranżacji wystawy, np. elementy łączenia monitora wbudowanego w pień drzewa nie są widoczne z dalszej perspektywy, ale mogą być widoczne z bliska.</p> <p>0 pkt – wykonawca zaproponował rozwiązania nieatrakcyjne, nie spełniające wymogów zawartych w <i>PFU</i>, technologia łączenia elementów jest widoczna dla</p>

			odbiorcy z dalszej i bliższej perspektywy i nie komponuje się z elementami aranżacji scenografii.
5.	Zastosowanie rozwiązań technologicznych i materiałowych uwzględniających aspekty ekonomiczne i realizacyjne.	0-3 pkt	3 pkt – zastosowane rozwiązania są innowacyjne, adekwatne do ich funkcji, pozytywnie wpływają na estetykę, skrócenie i ułatwienie procesu wymiany pojedynczych elementów.
			2 pkt – zastosowane rozwiązanie są w pewnym stopniu innowacyjne, są adekwatne do pełnionej funkcji. Nie wpływają w widoczny sposób na proces wymiany pojedynczych elementów.
			1 pkt – zastosowane rozwiązania spełniają swoje zadanie, ale nie są innowacyjne, w sposób dostateczny zapewniają trwałość założonego efektu estetycznego.
			0 pkt – zastosowane rozwiązania nie zapewnią trwałości założonego efektu estetycznego w okresie użytkowania wystawy, wymiana pojedynczych elementów jest skomplikowana, czasochłonna.
6.	Wygląd, estetyka oraz trwałość zastosowanych materiałów i wykończenia próbek kluczowych elementów wystawy.	0-4 pkt	4 pkt – Dostarczone próbki wywarły na członku komisji największe subiektywne wrażenie pod względem prezentacji, są estetyczne, wszystkie detale odwzorowano w sposób precyzyjny.
			3 pkt – Próbki zawierają uproszczenia, nie rzutujące na ogólny odbiór wizualny.
			2 pkt. – Próbki są w różnym stopniu uproszczone, częściowo wpływając na odbiór wizualny.
			1 pkt – Próbki zawierają znaczne uproszczenia, estetyka elementów negatywnie wpływa na odbiór wizualny
			0 pkt – zastosowane materiały nie są estetyczne, ilość



			uproszczonych elementów rzutu na odbiór wizualny.
--	--	--	--

- 4) W przypadku gdy w kryterium *Jakość Wstępnej koncepcji aranżacji fragmentu wystawy*, w tym próbek kluczowych elementów wystawy oferta uzyska mniej niż 7 punktów łącznie, będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp jako oferta, której treść nie odpowiada treści SIWZ, tj. oferta, która nie gwarantuje osiągnięcia w wystarczającym stopniu celu przedmiotu zamówienia określonego w *Programie Funkcjonalno-Użytkowym*.
4. Dodatkowe postanowienia dot. kryterium okres gwarancji jakości (waga 10 %) - [G]:  
Punkty w tym kryterium zostaną przyznane według wzoru:
- $$G = \text{liczba miesięcy badana} / \text{liczba miesięcy najdłuższa} \times 10$$
- Liczba punktów w kryterium Gwarancja jakości zostanie przyznany w oparciu o zadeklarowany przez wykonawcę okres gwarancji jakości wyrażony w pełnych miesiącach.  
Wykonawca może zadeklarować okres gwarancji jakości w następującym przedziale miesięcy: minimalny okres - 36 miesięcy, maksymalny okres - 90 miesięcy.  
W przypadku braku podania w ofercie jakiegokolwiek proponowanego okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zapewnia minimalną długość okresu gwarancji wymaganą przez Zamawiającego. Podanie przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji niż 36 miesięcy skutkować będzie odrzuceniem oferty.
5. Dodatkowe postanowienia dot. Termin realizacji Etapu I (waga 10%) - [T]:  
Punkty w tym kryterium zostaną przyznane według wzoru:
- $$T = \text{liczba dni najkrótszych} / \text{liczba dni badana} \times 10$$
- Liczba punktów w kryterium Termin realizacji Etapu I zostanie przyznany w oparciu o zadeklarowany przez wykonawcę w Formularzu ofertowym termin wyrażony w pełnych w dniach. Wykonawca może zadeklarować maksymalny termin nie więcej niż – 90 dni. Podanie w ofercie dłuższego terminu niż 90 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty.
6. Próbki, o których mowa w ust. 3 pkt 2), przedstawiane do oceny w ramach kryterium Jakość Wstępnej koncepcji aranżacji fragmentu wystawy, w tym próbek kluczowych elementów wystawy mają na celu potwierdzenie realizacji przedmiotu zamówienia na odpowiednim poziomie jakościowym. Na etapie realizacji zamówienia Wykonawca zastosuje materiały lub rozwiązania o jakości nie niższej niż te zaprezentowane w próbkach.
7. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. Przy obliczaniu liczby punktów, Zamawiający zaokrąglał będzie wyniki do dwóch miejsc po przecinku (z zastosowaniem reguł matematycznych).
8. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.  
Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, podlegać będzie badaniu, czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

## **XVI. BADANIE I OCENA OFERT**

1. Postanowienia dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego badania i oceny ofert:
- 1) W niniejszym postępowaniu Zamawiający może dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – zgodnie z dyspozycją art. 24aa, ust. 1 ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawca ten będzie się uchylał od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - 2) Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, w terminie wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp (zgodnie z zapisami Rozdziału VII ust.3 SIWZ).
  - 3) Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
  - 4) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w Rozdziale VII ust.1 pkt 1) SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia, lub udzielenia wyjaśnień, oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.  
Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo to oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.  
Nieuzupełnienie oświadczeń lub dokumentów w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, może skutkować zatrzymaniem wadium wraz odsetkami na mocy art. 46 ust. 4a Prawa zamówień publicznych.
  - 5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
    - a) spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
    - b) potwierdzających brak podstaw wykluczenia.
  - 6) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  - 7) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.
  - 8) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu

- zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
- 9) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  - 10) Przy badaniu ofert będą miały zastosowanie zapisy art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny oferty i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
  - 4) Unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający zamieszcza informację, o której mowa w ust. 2 pkt 1) na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.bip.muzeumostrowiec.pl/>.
4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - 1) Ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.
  - 2) Złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.  
Informacja o unieważnieniu postępowania zamieszczona również zostanie na stronie internetowej zamawiającego <http://www.bip.muzeumostrowiec.pl/>.
5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż:
  - 1) 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przekazane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób niż określono w pkt 1).
  - 3) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów, jeżeli w prowadzonym postępowaniu złożono tylko jedną ofertę lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust 2 ustawy, lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
7. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.

## **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**



1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, w określonym terminie, przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie przedstawionej przez Wykonawcę.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) W pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy nr 89 8507 0004 2001 0003 0674 0001 w Banku Spółdzielczym w Ostrowcu Świętokrzyskim,
  - 2) W poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym.
  - 3) W gwarancjach bankowych.
  - 4) W gwarancjach ubezpieczeniowych.
  - 5) W poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane, z zastrzeżeniem kwoty 30% wysokości zabezpieczenia, która pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Pozostawiona kwota zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie rękojmi za wady.
5. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Jeżeli wyłoniony Wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
7. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. od 147 do 151.

#### **XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.
2. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 9 do SIWZ.
3. Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym Załącznik Nr 9 do SIWZ.

#### **XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) Określenia warunków udziału w postępowaniu.

- 2) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 3) Odrzucenia oferty odwołującego.
  - 4) Opisu przedmiotu zamówienia.
  - 5) Wyboru najkorzystniejszej oferty.
- W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.
4. W przypadku:
    - 1) Niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
    - 2) Zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie,  
Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich Zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców.
  5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  6. Odwołanie wnosi się w terminie:
    - 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
    - 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w pkt 1).
  7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej zamawiającego – <http://www.bip.muzeumostrowiec.pl/>.
  8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych Ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
    - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych Ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
  11. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie lub drogą elektroniczną.
  12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
  13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
  14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
  15. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
  16. Kopię odwołania Zamawiający:
    - 1) Przekazuje niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie

- zamówienia.
- 2) Zamieści również na stronie internetowej [www.bip.muzeumostrowiec.pl](http://www.bip.muzeumostrowiec.pl) , jeżeli odwołanie dotyczy treści Ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego Wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
18. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
19. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
20. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
21. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych "Środki ochrony prawnej", art. od 179 do 198g.

## **XXI.POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
2. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego.
3. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty na wniosek.
  - 2) Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający wskaże inny sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 poz. 1128).
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 ustawy pzp.

## **XXII.INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH OSÓB ZAŁĄTWIAJĄCYCH SPRAWY MUZEUM HISTORYCZNO-ARCHEOLOGICZNYM W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L Nr 119 z 04.05.2016, str. 1 DZ.U.U.E.L 2018 Nr 127 poz. 2 ), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Muzeum Historyczno-Archeologiczne w

- Ostrowcu Świętokrzyskim, Sudół 135a, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, w imieniu którego działa Dyrektor dr Andrzej Przychodni.
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, Pana Michała Brodę, z którym w przypadku pytań o swoje dane osobowe można skontaktować się pod adresem e-mail: [iod@muzeumostrowiec.pl](mailto:iod@muzeumostrowiec.pl).
  3. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz w celu archiwizacji.
  4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 PZP. Zamawiający udostępni dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO jedynie w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, do upływu terminu do ich wniesienia.
  5. Przekazane dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego dane te zostały przekazane, a po tym czasie - przez okres, a także w zakresie przewidzianym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
  6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Wykonawcy dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
  7. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
  8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:
    - a) na podstawie art. 15 RODO dostępu do treści swoich danych (w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego),
    - b) na podstawie art. 16 RODO sprostowania danych osobowych (skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania, zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników),
    - c) na podstawie art. 18 RODO żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego UE lub państwa członkowskiego),
    - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
  9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje prawo:
    - a) W związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO żądania usunięcia danych osobowych
    - b) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
    - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

Do obowiązków Wykonawcy należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14

ust.4 RODO. W związku z powyższym Wykonawca w formularzu ofertowym, stanowiącym skład (o ile dotyczy) stosowne oświadczenie.

### **XXIII.ZAŁĄCZNIKI**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- Załącznik Nr 1 Formularz ofertowy wykonawcy
- Załącznik Nr 2 Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków
- Załącznik Nr 3 Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik Nr 4 Grupa kapitałowa
- Załącznik Nr 5 Wykaz robót budowlanych
- Załącznik Nr 6 Wykaz wykonanych usług
- Załącznik Nr 7 Wykaz podwykonawców
- Załącznik Nr 8 Wzór wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia
- Załącznik Nr 9 Wzór umowy
- Załącznik Nr 10 *Ramowa koncepcja stałej wystawy w Krzemionkach* (Załącznik Nr 10 do SIWZ będący jednocześnie Załącznikiem do PFU)
- Załącznik Nr 11 *Program Funkcjonalno-Użytkowy*
- Załącznik Nr 12 Tabele zawierające przedmiary elementów technicznych (Załącznik Nr 12 do SIWZ będący jednocześnie Załącznikiem do PFU)
- Załącznik Nr 13 Rzuty budynku ze wskazaniem przestrzeni wystawowej oraz zdjęcia sal wystawowych, gdzie znajdować się będzie nowa ekspozycja